Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №24 имени Героя Советского Союза А.В. Корявина»

ПРИКАЗ

« »_____2015г. №

«Об организации оказания платных
дополнительных образовательных услуг
в 2015-2016учебном году»

На основании Закона «Об образовании», Устава МБОУ «Лицей №24 имени Героя Советского Союза А.В. Корявина», Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района № 128- ПГ от 05. 02. 2014 года, лицензии на право ведения образовательной деятельности № № 69695 от 12 сентября 2012года Серия РО МО № 002872, выданными Министерством образования Московской области (бессрочно), разрешающими осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, а также с целью удовлетворения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на платные дополнительные образовательные услуги и соблюдения целостности образовательного пространства лицея

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать с 01.10.2015г. оказание платных дополнительных образовательных услуг (ПДОУ) в МБОУ «Лицей №24» по следующим направлениям:

1.1 Интегрированный курс по подготовке к школе «Школа будущего первоклассника».

1.2Совершенствование практических навыков при подготовке к государственной итоговой аттестации (ОГЭ-9 и ЕГЭ-11) обучающихся в 9-11 классах по следующим предметам: математика,физика, русский язык, химия, биология, обществознание

2.Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 1).

3. Утвердить расписание занятий ПДОУ. (Приложение 2).

4. Утвердить списки групп учащихся по направлениям (курсам). (Приложение 3):

5. Утвердить список преподавателей, назначенных руководителями ПДОУ, с указанием нагрузки (Приложение 4)

6. Утвердить формы индивидуальных договоров МБОУ «Лицей №24» с родителями на оказаниеПДОУ (Приложение 5).

7.Чепурнову Нину Николаевну, заместителя директора по УВР, назначить ответственной за оформление документации по ПДОУ, осуществление контроля качества проведения занятий и их посещаемостью слушателями курсов.

8.Смирнову Елену Вячеславовну, главного бухгалтера, назначить ответственной за оформление финансовой документации.

9. Утвердить должностные обязанности сотрудников по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

10.Контроль заисполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей №24» **В.А. Рогожа**