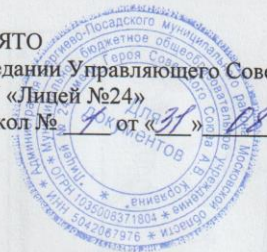


ПРИНЯТО
на заседании Управляющего Совета
МБОУ «Лицей №24»
Протокол № 4 от «21» 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 24»
А.А. Шеховцова
«23» 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве по лицее

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по лицее.
- 1.2 Дежурство по лицее является одной из форм ученического самоуправления.

2. Основные цели и задачи дежурства по лицее

Цель:

Дежурство по лицее организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью лицейского имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка и чистоты.

Задачи:

- привлечение обучающихся к самоуправлению лицеем;
- воспитание у обучающихся бережного отношения к лицейскому имуществу;
- воспитание у обучающихся правил и норм поведения в общественных учреждениях;
- воспитание у обучающихся потребности к соблюдению норм личной гигиены.

3. Организация и проведение дежурства по лицее

- 3.1. Дежурство по лицее организуется согласно графику, утвержденному директором лицее:
- дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации;
 - дежурный учитель назначается согласно расписанию и графику дежурства;
 - по лицее дежурят учащиеся 7 – 11 классов согласно распределению по постам.
- 3.2. Дежурный класс следит за порядком в лицее в течение недели - с понедельника по пятницу.
- 3.3. Дежурство принимается и сдается в пятницу после последнего урока по расписанию старостами классов по графику дежурства.

4. Права и обязанности дежурных

4.1 Обязанности дежурного администратора по лицее.

1. Начало дежурства 08.00.
2. Перед началом учебных занятий:
 - а) произвести обход учебных кабинетов лицее на предмет готовности к учебно-воспитательному процессу;
 - б) при необходимости включить (выключить) освещение: в вестибюлях, на этажах, лестничных клетках, в местах общего пользования;
 - в) проконтролировать выход на работу педагогов, дежурных в этот день, в случае необходимости организовать замену.
3. Во время учебного процесса:
 - а) следить за выполнением учителей единых требований к обучающимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно - гигиенических требований во время образовательного процесса; проверять, контролировать, а при необходимости, корректировать организацию дежурства по лицее дежурного класса;
 - б) не допускать нахождение в лицее посторонних лиц;
 - в) контролировать дежурство учителей на постах;
 - г) отпускать учащихся из лицее по предъявлении ими документов об уважительной причине (справка, заявление).
4. Обо всех нарушениях и случаях травматизма немедленно докладывать директору лицее.
5. Окончание дежурства в 17.00.

4.2 Обязанности дежурного учителя во время дежурства по лицей.

1. Начало дежурства в 08.00.
2. Во время дежурства дежурный учитель носит бейджик.
3. Обеспечить с помощью дежурных учащихся порядок на постах на переменах.
4. При необходимости покинуть пост во время перемены – самостоятельно найти себе замену.
5. Быть корректным и доброжелательным в общении с учащимися, родителями, сотрудниками и гостями лицея.
6. Запрещается покидать лицей в рабочее время без разрешения директора.
7. Окончание дежурства – последний урок по расписанию.

4.3 Обязанности дежурного класса и дежурного классного руководителя.

1. Накануне дежурства, классный руководитель и староста класса составляют список дежурных на постах.
2. Дежурный классный руководитель проводит инструктаж перед началом дежурства и следит за его выполнением в течение недели.
3. Во время дежурства дежурные учащиеся и дежурный учитель носят бейджики. Внешний вид – парадный.
4. Дежурный класс приходит в лицей за 10 минут до начала линейки.
5. Начало дежурства в 08.00.
6. Основная обязанность дежурного учащегося - обеспечивать порядок в лицее в течение учебного дня. Дежурный имеет право сделать замечание обучающимся, нарушающим дисциплину в лицее. Дежурные могут организовать тихие игры с младшими школьниками во время перемен.
7. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные учащиеся сообщают дежурному классному руководителю, дежурному учителю по этажу, дежурному администратору лицея
8. Окончание дежурства – последний урок по расписанию.

5. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений

- 5.1. Положение о дежурстве по лицей принимается решением администрации лицея и вступает в силу после утверждения директором лицея.
- 5.2. При необходимости в Положение о дежурстве по лицей могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе администрации лицея.