

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего Совета
МБОУ «Лицей №24»
Протокол № 1 от « 01 » 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 24»
А.А. Шеховцова
« 01 » 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о лицейском телестудии " Лицей TV "

1. Общие положения

- 1.1. Лицейская телестудия «Лицей TV» (далее – Телестудия) создается в целях удовлетворения потребностей педагогического коллектива, обучающихся, их родителей в оперативном представлении управленческой информационных материалов, баз данных, нормативно-правовых документов.
- 1.2. Телестудия является специализированным подразделением лицея, реализующего свою программу развития. Служба формирует и выполняет в установленном порядке собственные, согласованные с Управляющим Советом лицея, образовательные и развлекательные программы.
- 1.3. Телестудия функционирует на основании настоящего Положения.

2. Организационная структура Телестудии

- 2.1. Обучающиеся при подготовке выпусков могут использовать: учебные кабинеты ресурсы медиатеки, БИЦ лицея, возможность доступа к сети Internet. Созданная материальная база и ее функциональное наполнение используется членами Телестудии для выполнения творческих работ и предоставления информационно-развлекательных услуг в сфере СМИ.
- 2.2. Организация структуры Телестудии обеспечивает ее деятельность в направлении информирования о происходящих событиях в пределах лицея и событиями, связанными с ним.
- 2.3. Трансляции должны представлять собой совокупность рубрик различной тематики для различной аудитории.

3. Направления работы Телестудии

- 3.1 Основные направления деятельности Телестудии:
 - активизация творчества обучающихся в области тележурналистики,
 - формирование социально-информационной культуры учащихся,
 - производство учебной видеоинформации, видеоматериалов
 - производство различной видеопродукции, музыкально-развлекательных и анимационных роликов,
 - поддержка юных талантов, содействие их профессиональному росту,

4. Организация работы

- 4.1. Телевыпуски проводятся в течение учебного года.
- 4.2. Периодичность телеэфиров (определенных плановых выпусков) определяется членами редакционного совета в соответствии с социальным заказом.
- 4.4. Периодичность выхода внеплановых телеэфиров определяется необходимостью социальным заказом.

5. Права и обязанности Телестудии

- 5.1. Телестудия подчиняется принятым правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям руководства МБОУ «Лицей №24».
- 5.2. Работники Телестудии обязаны:
 - формировать фонды информационных материалов;

- обеспечивать сохранность носителей информации, их систематизацию, размещение и хранение;
- обеспечивать режим работы телестудии в соответствии режимом работы лицея.

6. Кадровое обеспечение

6.1 Работу над выпуском организует редактор редакционного совета телестудии.

6.2 В подготовке и формировании выпуска принимают обучающиеся, вступившие в инициативную группу, между которыми распределены должности: операторы, телеведущие, ответственные за монтаж, режиссер - постановщик.

7. Отчетность и документация

7.1 Сотрудники Телестудии планируют свою работу на каждый год.

7.2. План работы утверждается директором лицея.

7.3. Представляют заместителю директора по ВР письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти.